

## ZARZĄDZENIE NR 81/2025

Wójta Gminy Kołobrzeg

z dnia 15 lipca 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kołobrzeg dotyczących zmiany statutów sołectw położonych na terenie Gminy

Na podstawie art. 5a ust. 1 i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz § 4 ust. 2 i 3 Regulaminu konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kołobrzeg stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/63/2015 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 4 września 2015 r. ((Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 3850) zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Celem zasięgnięcia opinii wszystkich mieszkańców sołectw z terenu Gminy Kołobrzeg na temat projektowanych zmian statutów sołectw, zarządzam przeprowadzenie w tej sprawie konsultacji społecznych. Przedmiotem konsultacji jest omówienie z mieszkańcami projektów statutów sołectw Gminy Kołobrzeg.
2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w dniach od 18 lipca 2025 r. do 19 sierpnia 2025 r.
3. Konsultacje przeprowadzone zostaną poprzez zamieszczenie ogłoszenia o konsultacjach wraz z projektem uchwały w sprawie zmiany statutów na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej Gminy Kołobrzeg, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz u sołtysów. Projekt uchwały wraz z projektami statutów wyłożone zostaną do publicznego wglądu również w Biurze Rady Gminy w okresie trwania konsultacji społecznych.
4. Mieszkańcy sołectw będą mieli możliwość wyrażenia opinii do projektów statutów podczas Ogólnego Zebrania Wiejskiego, w tym również w formie ankiety konsultacyjnej, stanowiącej załącznik do Zarządzenia. Ankieta dostępna będzie również w formie elektronicznej na stronie internetowej Gminy Kołobrzeg oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Zawiadomienie o terminie i miejscu Zebrania podane zostanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Kołobrzeg oraz wywieszone przez Sołtysów na sołeckich tablicach ogłoszeń. Zawiadomienie zawierać będzie informację o miejscu, dniu i godzinie rozpoczęcia Zebrania i zostanie ogłoszone co najmniej 7 dni przed jego terminem.
6. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie sołectwa, którego statut podlega konsultacji.
7. Ogólne Zebranie Wiejskie w sprawie konsultacji projektów statutów sołectw uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

8. Informacja o wynikach konsultacji udostępniona zostanie na stronie internetowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia ich zakończenia.

§ 2. Komórką organizacyjną Urzędu Gminy Kołobrzeg odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych jest Referat Organizacyjny i Kadr.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### ANKIETA KONSULTACYJNA

#### 1. Dokument podlegający konsultacji:

Projekt statutu sołectwa ..... , Gmina Kołobrzeg

#### 2. Informacja o zgłaszającym (wypełnienie obowiązkowe)

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
e-mail	
Telefon	

#### 3. „Czy jesteś za pozytywnym zaopiniowaniem projektu statutu sołectwa

..... ?” (wstaw znak X w odpowiedniej kratce)

☐ TAK

☐ NIE

☐ TAK, ze wskazanymi zmianami

#### 4. Uwagi, sugestie i propozycje zmian do statutu

L.p.	Zapis w projekcie Statutu (rozdział, paragraf, punkt)	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia)
1.		
2.		
3.		
4.		

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w ramach konsultacji społecznych projektu Statutu Sołectwa ..... i jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. *(klauzula dostępna na kolejnej stronie)*

.....

(data i czytelny podpis)

**Wypełnioną ankietę można złożyć u Sołtysa, w Biurze Obsługi Klienta lub sekretariacie Urzędu Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg oraz w wersji elektronicznej na adres: [sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl](mailto:sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl) w terminie od 18 lipca 2025 r. do 19 sierpnia 2025 r.**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kołobrzeg z siedzibą w Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48A, 78-100 Kołobrzeg.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@gmina.kolobrzeg.pl](mailto:iod@gmina.kolobrzeg.pl).
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzanych konsultacji projektów statutów sołectw Gminy Kołobrzeg.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z art. 5a ust.1 i art. 35 ust. 1 ustaw z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940). W przypadku dobrowolnego udostępniania danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celach kontaktowych.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie lub do czasu wygaśnięcia celu, dla którego zostały zgromadzone.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. m.in. usługodawcom wykonujących usługi serwisu systemów informatycznych oraz usługodawcom z zakresu księgowości lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

(data, czytelny podpis)