

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi”

Dział I  
Zasady ogólne

1. Realizatorem Projektu jest: Wojewódzki Związek Pszczelarzy w Szczecinie.
2. Realizacja Projektu prowadzona jest w formie powierzenia zadania przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
3. Rodzaj zadania publicznego: „Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi”.
4. Termin realizacji Projektu: od podpisania umowy, maksymalnie do 14 dni po jego zakończeniu, nie później jednak jak do 15 grudnia 2025 r. wg poniższych założeń:

Tabela 1. Warunki dotyczące realizacji Projektu

1) Rodzaj Projektu: Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi.
2) Opis zadania: W ramach dotacji udzielonej z budżetu Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego Realizator Projektu dokona zakupu dla pszczelarzy z terenu województwa zachodniopomorskiego deklarujących chęć udziału w projekcie na zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi lub witaminami w postaci pasty cukrowej przez pszczelarzy określanej jako ciasto dla pszczelarzy posiadających rodziny pszczele
3) Cel projektu: Zakup i wprowadzenie karmy w postaci ciast, zapobiegnie degradacji rodzin pszczelich w wyniku długotrwałego braku dopływu karmy poprawiając m. in. ich zdrowotność, kondycję, zmniejszy straty rodzin podczas okresu zimowania i sezonie pszczelarstwie- utrzymanie liczebności rodzin w naszym regionie. W gospodarce pasiecznej wprowadzi nowe zachowania wśród pszczelarzy poprawiające efekty ich działalności, a ponadto zapobiegnie niebezpieczeństwu zaprzestania działalności pszczelarzy -mniejszych w wyniku strat rodzin pszczelich.
4) Odbiorcy Projektu: Projekt kierowany jest do wszystkich pszczelarzy mających zlokalizowane pasieki na terenie województwa zachodniopomorskiego, niezależnie od tego czy są zrzeszeni w organizacjach pszczelarskich czy nie.
5) Ograniczenia liczby składanych ofert: Każdy pszczelarz może złożyć tylko jedną deklarację uczestnictwa w projekcie, wskazującą liczbę rodzin pszczelich zgłoszoną do objęcia Projektem.
6) Ograniczenia co do ilości przekazanej pszczelarzom karmy: zakupiona w ramach projektu

karma zostanie podzielona między biorących w Projekcie pszczelarzami proporcjonalnie do zgłoszonych do Projektu przez nich rodzin pszczelich.

## Dział II

### Warunki realizacji Projektu

1. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. W projekcie udział mogą brać pszczelarze, spełniający łącznie wszystkie warunki:
  - a) posiadają na terenie województwa zachodniopomorskiego rodziny pszczele, zgłoszone do właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii\*;
  - b) złożą w terminie do 28 dni\* od dnia opublikowania informacji o rozpoczętym naborze, do Realizatora Projektu kompletną wypełnioną Deklarację Uczestnictwa w Projekcie wraz z wymaganymi załącznikami;
  - c) złożą oświadczenie o przyjęciu do akceptacji treści niniejszego regulaminu.
3. Zabronione jest wykorzystywanie otrzymanej karmy pod rygorem konieczności zwrotu Realizatorowi Projektu kosztów jej zakupu, w celach innych jak związanych z utrzymaniem rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego.
4. Projekt realizowany będzie według następującego deklarowanego harmonogramu:

Data	Zakres	Uwagi.
Do 28 dni* od dnia opublikowania informacji o rozpoczętym naborze	Składanie deklaracji do WZP Szczecin	-
Do 30 dni *od dnia zakończenia naboru	Weryfikacja deklaracji przez Realizatora Projektu w celu stwierdzenia spełnienia warunków stawianych w regulaminie	-
Do 7 dni od dnia ustalenia listy	Poinformowanie pszczelarzy o zakwalifikowaniu do Projektu wraz z podaniem informacji o zakończeniu weryfikacji deklaracji uczestnictwa na stronie internetowej WZP Szczecin	-
Nie później niż do 15 grudnia 2025 r.	Wydawanie karmy pszczelarzom przez prezesów kół oraz pracowników biura WZP Szczecin oraz Koordynatorów lokalnych projektu	Odbiór karmy będzie odbywał się poprzez potwierdzenie odbioru na protokole wydania karmy.

\*dni kalendarzowych

5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany w/w harmonogramu, w szczególności do wydłużenia terminu składania Deklaracji Uczestnictwa oraz zmiany terminu zakończenia kwalifikacji

uczestników do Projektu w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, których nie można było przewidzieć na etapie ogłaszania zaproszenia do składania deklaracji oraz wpływających na poprawę realizacji Projektu.

6. Każdy uczestnik Projektu składając deklarację:
- a) zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego regulaminu;
  - b) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Realizatora Projektu na potrzeby związane z realizacją przedmiotowego Projektu;
  - c) wyraża zgodę na upublicznianie swojego wizerunku na potrzeby związane z realizacją Projektu;
  - d) zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej mu karmy w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości realizacji projektu przez uczestnika Projektu.

### Dział III

#### Zasady wypełniania i składania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie

1. Wszystkie Deklaracje Uczestnictwa w Projekcie (oryginały) muszą zostać złożone wraz
2. „z wymaganymi załącznikami do Wojewódzkiego Związku Pszczelarzy w Szczecinie w terminie 21 dni od ogłoszenia naboru.
3. Deklaracje Uczestnictwa w Projekcie należy przesłać pocztą na adres: Wojewódzki Związek Pszczelarzy, ul. Kilińskiego 3, 70-965 Szczecin lub można składać osobiście w biurze Wojewódzkiego Związku Pszczelarzy w Szczecinie przy ul. Kilińskiego 3, po telefonicznym uzgodnieniu terminu wizyty w biurze WZP Szczecin – numer telefonu 739 069 800.  
O zakwalifikowaniu deklaracji do Projektu decyduje data nadania przesyłki pocztowej.  
Każda deklaracja po złożeniu w biurze WZP Szczecin otrzymuje swój numer identyfikacyjny i zostaje opatrzone datą wpływu.
4. Deklaracje Uczestnictwa możliwe są do pobrania na stronie internetowej WZP Szczecin pod adresem: <http://www.pszczoly.szczecin.pl/> lub osobiście w siedzibach organizacji pszczelarskich działających na terenie województwa zachodniopomorskiego na zasadach sanitarnych określonych przez prezesów poszczególnych organizacji.
5. Deklarację należy wypełnić w sposób czytelny, drukowanymi literami, podając m. in. imię i nazwisko, adres zamieszkania zgłaszanego pszczelarza, telefon oraz miejsce lokalizacji i liczbę rodzin pszczelich, dane kontaktowe osoby składającej Deklarację.  
Uwaga!  
Wszelkie omyłki pisarskie na deklaracji należy przekreślić oraz napisać poprawną treść obok wraz z umieszczeniem podpisu przy skreśleniu. Wypełniając deklarację nie należy używać korektorów.  
W przypadku, gdyby któreś z pól nie dotyczyło zgłaszającego należy w tym polu wpisać „NIE DOTYCZY”
6. W Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie należy wskazać stan rodzin pszczelich, numer nadany przez właściwe powiatowego lekarza weterynaryjnego potwierdzający zgłoszenie rodzin pszczelich, miejsce lokalizacji rodzin pszczelich- aktualny stan, najpóźniej na dzień złożenia Deklaracji Uczestnictwa.
7. Każdy pszczelarz może być zgłoszony tylko jednokrotnie do przedmiotowego projektu.
7. Do Deklaracji Uczestnictwa należy dołączyć dokument potwierdzający liczbę rodzin pszczelich i numer weterynaryjny, nadany przez powiatowego lekarza weterynaryjnego (jeden z niżej wymienionych dokumentów):
  - a) kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem zgłoszenia rodzin pszczelich do właściwego dla miejsca zamieszkania powiatowego lekarza weterynarii z wskazaniem stanu liczby rodzin pszczelich będących w ewidencji na 2025 rok.
  - b) kserokopia deklaracji podatkowej PIT-6 złożona w 2025 roku potwierdzona za zgodność z oryginałem;

- c) kserokopia książki leczenia zwierząt gospodarskich oraz zwierząt, z których pozyskiwane tkanki lub produkty są przeznaczone do spożycia przez ludzi /ewidencja leczenia zwierząt\* wydana w 2025 r. - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- d) lub inny dokument urzędowy potwierdzający liczbę rodzin pszczelich.

\* dokumenty muszą potwierdzać aktualny stan rodzin pszczelich wydany od 01.02.2025 r. do najpóźniej dnia złożenia deklaracji o przystąpieniu do Projektu.

- 8. Deklaracja musi być podpisana przez osobę, która jest właścicielem rodzin pszczelich zgłoszonych do projektu.
- 9. Wszystkie załączniki stanowiące kserokopie dokumentów, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem poprzez napisanie na każdej stronie dokumentu „POTWIERDZAM ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) składającego deklarację.
- 10. W przypadku pasiek pszczelich prowadzonych przez współmałżonków lub członków rodziny deklarację uczestnictwa może złożyć ten małżonek lub członek rodziny, który jest uwidoczniiony na zaświadczeniu zgłoszenia dokonanego do właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii.

#### Dział IV

##### Zasady weryfikacji deklaracji uczestnictwa

- 1. Każda deklaracja podlega ocenie formalnej w zakresie poprawnego wypełnienia oraz zgodności z niniejszym regulaminem oraz wymaganych załączników.
- 2. Weryfikacji deklaracji złożonych do WZP Szczecin będzie dokonywać Komisja powołana do tego celu przez Realizatora Projektu w terminie do 30 dni licząc od dnia zakończenia naboru deklaracji uczestnictwa.
- 3. Realizator Projektu będzie wzywał jednorazowo uczestników projektu na każdym etapie realizacji projektu do składania wyjaśnień i uzupełnień treści złożonej Deklaracji Uczestnictwa w których zostanie stwierdzony brak wypełnionych pól, brak załączników lub będą nieprawidłowości załączników np. brak potwierdzenia "Za zgodność z oryginałem", w terminie 7 dni od dnia odebrania wezwania do wyjaśnienia.
- 4. W przypadku nie uzupełnienia braków po uprzednim wezwaniu do uzupełnień deklaracja zostanie odrzucona
- 5. Na każdym etapie realizacji projektu Realizator projektu zastrzega sobie prawo do dokonania oględzin w terenie/pasiece wskazanych w deklaracji rodzin pszczelich w celu potwierdzenia danych wskazanych w deklaracji oraz zgodności realizacji Projektu przez uczestników z niniejszym regulaminem.
- 6. Oględziny mogą odbyć się tylko w obecności właściciela rodzin pszczelich lub osoby przez niego upoważnionej. Z czynności oględzin musi być sporządzony protokół oględzin podpisany przez danego pszczelarza oraz przedstawicieli Realizatorów Projektu.
- 7. O terminie dokonania w/w oględzin pszczelarz zostanie powiadomiony telefonicznie przez Realizatora Projektu na minimum 3 dni przed planowanym terminem oględzin pasieki.
- 8. Odmowa poddania pasieki oględzinom lub brak możliwości skontaktowania się z zgłaszającym skutkować będzie odrzuceniem przez Realizatora deklaracji uczestnictwa takiego pszczelarza.

9. W przypadku stwierdzenia w czasie oględzin pasieki rozbieżności między stanem faktycznym: liczby i miejsca lokalizacji rodzin pszczelich w stosunku do danych podanych w deklaracji uczestnictwa taki pszczelarz będzie wykluczony z dalszego uczestnictwa w Projekcie.

#### Dział V

##### Wydawanie karmy pszczelej

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do odbioru karmy pszczelej w miejscach i terminach wskazanych przez Realizatora Projektu, o których uczestnicy będą powiadomieni co najmniej 3 dni przed planowanym terminem wydawania karmy.
2. Brak odbioru karmy przez uczestników projektu w ciągu 7 dni od terminu wyznaczonego przez Realizatora Projektu skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z Projektu.

#### Dział VI

##### Sprawozdawczość

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do przekazania Realizatorowi projektu wszelkich danych niezbędnych do złożenia przez Realizatora sprawozdań z realizacji projektu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, w szczególności dokumentów potwierdzających realizację projektu.
2. W przypadku uchylania się uczestników od obowiązku, o którym mowa w punkcie 1 tacy uczestnicy będą zobowiązani do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej karmy.

#### Dział VII

##### Kontrola realizacji projektu

1. Każdy uczestnik Projektu składając deklarację zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej karmy wyłącznie do celów określonych w niniejszym regulaminie.
2. W przypadku stwierdzenia przez Realizatora Projektu lub pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego nieprawidłowości realizacji Projektu przez jego uczestników, w tym wykorzystanie karmy do innych celów niż określone w projekcie, taki uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej dla niego karmy.
3. Uczestnicy Projektu wyrażają zgodę na przeprowadzenie wszelkich czynności kontrolnych przez upoważnionych przedstawicieli Realizatora Projektu oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Kontrola realizacji Projektu może być prowadzona w trakcie jego realizacji lub po jego zakończeniu w terminie do 60 miesięcy, licząc od dnia zatwierdzenia sprawozdania z realizacji Projektu przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

5. W trakcie prowadzonej kontroli Realizator Projektu lub Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego ma prawo żądać wyjaśnień, dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia zgodności realizacji Projektu przez uczestnika z niniejszym regulaminem.
6. W przypadku uchylania się uczestników od obowiązku wynikających z niniejszego regulaminu uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej mu karmy.

## Dział VIII

### Dodatkowe informacje

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do przerywania realizacji Projektu lub zmiany sposobu jego realizacji, w przypadku braku możliwości uzyskania dotacji z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na realizację przedmiotowego Projektu lub wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zatwierdzania niniejszego regulaminu.
2. Szczegółowych informacji o Projekcie udziela: Koordynator Projektu, tel. 739 069 800 w godz. 9:00-15:00 od poniedziałku do czwartku, e-mail: [fundusze.wzp.szczecin@wp.pl](mailto:fundusze.wzp.szczecin@wp.pl).
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, które będą skutkowały pozostaniem w dyspozycji Realizatora niewykorzystanej karmy po zakończonym procesie kwalifikacji uczestników projektu według niniejszego regulaminu, w szczególności spowodowanych rezygnacją pszczelarza z uczestnictwa w projekcie, wykluczeniem pszczelarza z udziału w Projekcie z powodu nieprzestrzegania zasad niniejszego regulaminu Realizator Projektu ogłosi dodatkowy termin nabór Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie, przy zachowaniu takich samych zasad kwalifikacji pszczelarzy.
4. Organizacja pozarządowa, realizując zadania finansowane z udziałem środków publicznych, zobowiązana jest stosować się do zasad związanych z zapewnianiem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
  - a) w związku z koniecznością uwzględnienia potrzeb potencjalnych uczestników w myśl w/w przepisów niniejszym informujemy:
    - ☐ Biuro Związku umieszczone jest na parterze z bezpośrednim wejściem od ulicy- wolne od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w tym wstęp do budynku osobie z psem asystującym, za wyjątkiem pomieszczeń technicznych.
    - ☐ Zapewnienie dokumentacji w wersji elektronicznej oraz pomoc przy wypełnianiu poprzez wsparcie przez pracownika Biura Projektu lub osobę trzecią np. rodzinę osoby wymagającej szczególnych potrzeb.
    - ☐ Zapewnienie dowolności kontaktu w tym osobistego, elektronicznego, obsługę z wykorzystaniem poczty elektronicznej, lub telefonicznego z wykorzystaniem SMS lub MMS z pracownikiem biura.
    - ☐ Treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane jak np. dokumenty rekrutacyjne, będą dostępne cyfrowo.
    - ☐ W przypadku osób słabowidzących, jeśli tego potrzebują, informowanie o możliwościach systemu Windows, który oferuje za pomocą skrótu klawiszowego „lewy Alt + lewy Shift + Print Screen” możliwość odwrócenia kontrastu na ekranie.
    - ☐ Każda popularna przeglądarka pozwala także na powiększenie tekstu na stronie za pomocą skrótu ctrl +. Trzeba jedynie zadbać, by po takim powiększeniu wygląd strony się nie rozjechał do stanu, w którym nie da się jej używać. Analogicznie w przypadku urządzeń typu smartfon.

- ☐ Wsparcie osób z potrzebami poprzez zamieszczanie na stronie Związku informacji w postaci elektronicznych plików zawierających tekst odczytywalny maszynowo.
- ☐ W indywidualnym przypadku, jeżeli Związek nie będzie w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 (stawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020r., poz. 1062 ze zm.), Związek zapewni takiej osobie dostęp alternatywny. Dostęp alternatywny, o którym mowa powyżej, polega w szczególności na zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem np. nowoczesnych technologii, w miarę możliwości finansowych i technicznych.

Jerzy Samborski

Wiceprezes WZP Szczecin

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna Projektu
2. Deklaracja Uczestnictwa pszczelarza w Projekcie